

# Bilancio Sociale 2022

**IL REGNO INCANTATO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	9
Aree territoriali di operatività.....	9
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	9
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	10
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	11
Contesto di riferimento.....	11
Storia dell'organizzazione.....	12
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	16
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	16
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	16
Modalità di nomina e durata carica.....	17
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	17
Tipologia organo di controllo.....	18
Mappatura dei principali stakeholder.....	21
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	24
Commento ai dati.....	24
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	26
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	26
Composizione del personale.....	26
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	29
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	30
Natura delle attività svolte dai volontari.....	30
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	31
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	31

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	31
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	32
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	32
	Output attività .....	35
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	37
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	37
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	39
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	39
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	39
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	41
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	41
	Capacità di diversificare i committenti.....	42
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	43
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	43
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	44
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	45
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	45
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	45
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	45
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	47
	Tipologia di attività .....	47
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	47
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	48
	Coinvolgimento della comunità.....	49
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	49
	Indicatori.....	49
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	50

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	50
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	50
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	51
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	51
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	51
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	51
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	51
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	52
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	52
Relazione organo di controllo .....	53

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La Legge 106/2016 «Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale» ha assoggettato gli Enti del Terzo Settore ad «obblighi di trasparenza e di informazione, anche verso i terzi, attraverso forme di pubblicità dei bilanci e degli altri atti fondamentali dell'ente». Il D. Lgs. 112/17 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale, a norma dell'art. 2, comma 2, lettera c) della legge 6 giugno 2016, n. 106» prevede all'art. 9, comma 2 che le imprese sociali, ivi comprese le cooperative sociali e i loro consorzi, depositino presso il registro delle imprese e pubblichino nel proprio sito internet «il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali. Tali Linee Guida, adottate con il DM del 4 Luglio 2019 ribadiscono l'obbligo, a partire dall'esercizio 2020, di redazione, deposito e pubblicazione cd. "bilancio sociale", per le imprese sociali, incluse le cooperative sociali (imprese sociali di diritto).

Riprendendo quanto riportato al § 2 delle suddette linee guida, il bilancio sociale può essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio».

Rendicontare risultati sociali, ambientali ed economici presuppone oltre ai concetti di responsabilità quelli di «trasparenza» e «compliance»; la prima intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati; la seconda si riferisce al rispetto delle norme sia come garanzia della legittimità dell'azione sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta.

Da tale definizione di bilancio sociale derivano almeno un paio implicazioni:

- la necessità di fornire informazioni ulteriori rispetto a quelle meramente economiche e finanziarie
  - la possibilità data ai soggetti interessati, attraverso il bilancio sociale, di conoscere il valore generato dall'organizzazione ed effettuare comparazioni nel tempo dei risultati conseguiti.
- In questo modo il bilancio sociale si propone di:
- fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'ente;
  - aprire un processo interattivo di comunicazione sociale;
  - favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione;
  - fornire informazioni utili sulla qualità delle attività dell'ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
  - dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
  - fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli stakeholders e indicare gli impegni assunti nei loro confronti;
  - rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione;
  - esporre gli obiettivi di miglioramento che l'ente si impegna a perseguire;
  - fornire indicazioni sulle interazioni tra l'ente e l'ambiente nel quale esso opera;
  - rappresentare il «valore aggiunto» creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

Dopo due anni caratterizzati dalla pandemia Covid-19, l'anno solare 2022 ha visto una ripresa quasi normale delle attività ma solo a partire da settembre, quando ogni restrizione è venuta meno. Invece fino al 31 marzo la gestione degli asili nel rispetto della normativa con la suddivisione in bolle è proseguita, avendo dunque la necessità di avere personale aggiuntivo o educatore o ausiliario, non coperto dai ricavi né degli enti né delle famiglie. A fine febbraio l'evento bellico tra Russia ed Ucraina ha portato non poche ripercussioni anche nelle nostre attività, con l'aumento dei costi legati alle utenze, all'aumento dell'inflazione che si è ripercosso su tutti gli acquisti di beni e prodotti, e di fatto ha impedito un vero ritorno alla normalità. L'aumento dell'inflazione ha portato anche all'aumento del costo del personale dovuto alla rivalutazione del TFR, che è più che triplicato rispetto al 2021.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Per la redazione del bilancio sociale ci siamo rifatti ai principi previsti dalla normativa, ovvero:

- i. Rilevanza: abbiamo riportato solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali dell'attività;
- ii. Completezza: identificazione dei principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione per consentire loro di valutare i risultati sociali, economici e ambientali della cooperativa;
- iii. Trasparenza: rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare le informazioni;
- iv. Neutralità: le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- v. Competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle svolte nell'anno di riferimento;
- vi. Comparabilità: l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
- vii. Chiarezza: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- viii. Veridicità e verificabilità: i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- ix. Attendibilità: i dati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovra o sottostimata;
- x. Autonomia delle terze parti: è garantita loro la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Il modello di bilancio sociale adottato fa riferimento alla teoria dei portatori di interesse, la quale guarda alla organizzazione come ad un sistema aperto, che risponde ad una pluralità di soggetti, interni ed esterni, portatori di interessi verso l'organizzazione stessa, dei quali la medesima ha il dovere di rispettare e garantire i diritti. Un ulteriore obiettivo connesso alla redazione del bilancio sociale è quello di rappresentare il valore aggiunto prodotto dall'attività e rendere conto di come è stata distribuita la "ricchezza" generata dalla cooperativa, integrando le informazioni di carattere quantitativo con quelle di carattere qualitativo.

E' un lavoro che richiede uno sforzo continuo in primis nelle persone che lavorano nella cooperativa Il Regno Incantato, perchè ogni lavoratore dovrà considerare il proprio operato in una visione più ampia, riconoscendo l'importanza di restituire un'immagine collettiva dell'organizzazione in termini di risultati raggiunti dai beneficiari dell'attività e ove possibile degli impatti generati nella comunità di riferimento. In prospettiva dovremmo affinare la capacità di "valorizzare" la capacità di rendicontazione sociale, migliorando gli strumenti di valutazione attualmente presenti nei vari asili nido.

Concretamente, la procedura attivata per la predisposizione del bilancio sociale è stata la

seguinte:

- Organizzazione del lavoro: individuazione della struttura deputata alla sua stesura (il consiglio di amministrazione) e definizione degli stakeholder;
- Analisi e Raccolta dei Dati: coinvolgimento delle varie équipes dei nidi per la raccolta dei vari dati, valutazione dei risultati conseguiti con l'attività; coinvolgimento della responsabile del personale per i dati relativi
- Coinvolgimento dei principali Stakeholders, in primis definendo la loro modalità di coinvolgimento
- Comunicazione e Valutazione: definizione del piano di comunicazione interno ed esterno e definizione di obiettivi di miglioramento
- Approvazione, Deposito, Pubblicazione e Diffusione: il Bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci, dopo essere stato predisposto dal Consiglio di Amministrazione. Il bilancio sociale regolarmente approvato deve essere depositato presso il registro delle imprese e pubblicato sul sito internet della cooperativa sociale.

Siccome la cooperativa Il Regno Incantato al momento è sprovvista di sito internet, il Consiglio di Amministrazione delibera di pubblicarlo sul sito del Consorzio Prisma al quale essa aderisce ([www.prismavicenza.it](http://www.prismavicenza.it) sezione trasparenza), ed individua nuovi canali di comunicazione/condivisione attraverso:

- invio alle famiglie degli utenti mediante l'App Kindertap;
- invio agli enti Committenti tramite mail;
- invio a tutte le socie e dipendenti tramite e-mail.
- messa a disposizione nelle bacheche informative all'interno degli asili nido.

In relazione al metodo si sottolinea che la gestione dei servizi di asilo nido va ad anno educativo (ovvero dal 1/9 al 31/8 dell'anno seguente), mentre sia il bilancio economico che quello sociale fanno riferimento all'anno solare. Molte valutazioni sono influenzate da questo aspetto, infatti ad esempio le schede di valutazione dei servizi alle famiglie e ai committenti vengono inviate verso la fine dell'anno educativo (giugno/luglio dell'anno solare).

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	IL REGNO INCANTATO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	01931720245
<b>Partita IVA</b>	01931720245
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIALE MAZZINI 97 - 36100 - VICENZA (VI) - VICENZA (VI)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A142305
<b>Telefono</b>	392/9848926
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	
<b>Email</b>	ilregnoincantatovicenza@gmail.com
<b>Pec</b>	ilregno@legalmail.it
<b>Codici Ateco</b>	88.91.00

#### **Aree territoriali di operatività**

La cooperativa opera nella provincia di VICENZA per scelta, e nel 2022 ha collaborato con le seguenti Amministrazioni pubbliche:

Comune di Vicenza

Comune di Caldogno

Comune di Monteviale

Comune di Monticello Conte Otto

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

##### MISSION

La Cooperativa è retta dai principi della mutualità e non ha fini di lucro. Scopo della cooperativa è perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociali e socio-sanitari ai sensi della Legge 8 Novembre 1991, n. 381, art. 1, lettera a)

L'oggetto sociale viene analiticamente individuato nell'art.3 dello statuto stesso: "La cooperativa intende perseguire le proprie finalità mediante la gestione di servizi socio-sanitari, sociali ed educativi quali: gestione di asili nido, gestione di scuole materne, gestione di servizi educativi per l'infanzia, attività di baby sitter, attività di inserimento sociale di bambini portatori di handicap, servizi ausiliari in servizi per l'infanzia e scuole".

MISSION come sistema di valori e significati

Dopo tanti anni di presenza sul territorio, oggi possiamo dire che siamo un gruppo che si impegna nella realizzazione e conduzione di servizi alla prima infanzia in un'ottica di condivisione, ricerca e corresponsabilità educativa con la famiglia e con il territorio.

Attraverso la gestione di servizi di Asilo Nido ci sentiamo la responsabilità di creare costantemente contesti:

- in cui si possano aprire 'finestre di esperienze' dove ogni bambino e bambina possa crescere nel pieno rispetto della propria persona...;
- di incontro-confronto e sostegno per e con le famiglie, in cui poter far nascere e crescere alleanze educative;
- di riferimento nella rete dei servizi territoriali e nei rapporti tra le varie agenzie educative del territorio;
- che diventano luogo di prevenzione in cui sostenere le risorse già esistenti e potenziare reti di intervento in collaborazione con i vari servizi esistenti nel territorio;
- che si reinventano continuamente per stare al passo con i tempi che costantemente chiedono flessibilità;
- che danno valore e significato a "quello che si fa dentro e fuori dai servizi" in un'ottica di miglioramento continuo, attraverso la progettazione, il monitoraggio, la verifica e la ri-progettazione.

VISION

Sulla base della mission della Cooperativa, vogliamo essere promotori e "attori protagonisti" (assieme alle Amministrazioni Comunali con cui collaboriamo) nella realizzazione di una rete di servizi e relazioni che diventino sostegno e innovazione per la comunità, sempre in un'ottica di condivisione e ricerca.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La cooperativa sociale Il Regno Incantato gestisce al momento 5 servizi di Asilo Nido nella provincia di Vicenza, tre dei quali sono gestiti in collaborazione con altre cooperative appartenenti al Consorzio Prisma. Tutti i Servizi sono gestiti nella loro interezza sia per quanto riguarda le progettazioni educative con i bambini e le famiglie (progetti pedagogici annuali o biennali), sia per quanto riguarda l'igiene e la pulizia degli ambienti, sia per l'organizzazione e la gestione delle rette alle famiglie e il loro incasso.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Secondariamente la cooperativa gestisce servizi educativi per l'infanzia attraverso proposte di progetti innovativi sul territorio come laboratori a tema aperti alla cittadinanza, serate a tema per famiglie utenti e non, apertura dei Servizi di Asilo Nido con OPEN DAY calendarizzati per una maggiore conoscenza nel territorio dei servizi proposti. Anche quest'anno, a causa dell'emergenza sanitaria, la cooperativa ha deciso di non attivare i centri estivi per la scuola dell'infanzia per non creare momenti di commistione con eventuale

propagazione del virus.

Alcuni dei nostri servizi hanno scelto di partecipare a delle manifestazioni all'aperto organizzate dagli enti del territorio:

- la partecipazione al flash mob contro la violenza sulle donne a Monticello C. Otto
  - la vendita torte ai mercatini di Natale di Monticello C. Otto
  - partecipazione all'evento "Presepiando" a Monticello C. Otto
  - partecipazione con laboratori per bambini 0-6 ai mercatini di Natale a Monteviale
- Si è organizzata nel giardino del nido a Cavazzale la festa dei quarant'anni di apertura del Nido di Jacopo di Monticello Conte Otto, alla presenza del Sindaco.

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
CONFCOOPERATIVE-FEDERSOLIDARIETA'	2009

### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>
PRISMA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE

### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
PRISMA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE	225,00
SINERGIA SOC.COOP.	500,00
SOC.COOP. SERVIZI ALL'AUTOGESTIONE	310,70

## **Contesto di riferimento**

La programmazione dei servizi socio-educativi per la prima infanzia è di competenza regionale, mentre ai Comuni sono assegnate le funzioni gestionali sugli asili nido e sui servizi sociali in generale. La fornitura dei servizi, pur rimanendo di titolarità comunale, è spesso affidata tramite gara di appalto ad enti privati, nel nostro caso ad una cooperativa sociale. L'obiettivo dei Comuni è quello di fornire un'offerta adeguata, sia in relazione alla soddisfazione della domanda di servizi da parte del proprio bacino d'utenza, sia per raggiungere i parametri fissati nel contesto delle politiche di welfare nazionale ed europeo. A distanza di 50 anni dalla L.1044 legge istitutiva degli asili nido comunali con il concorso dello Stato, sono stati presentati i primi orientamenti nazionali per i servizi educativi per la prima infanzia.

Un traguardo fondamentale che segnala l'importanza di questo fondamentale periodo della vita e dimostra la sensibilità pedagogica che ha contraddistinto tanta parte del panorama culturale degli ultimi cinquanta anni. Prima dell'adozione formale da parte del ministero dell'istruzione, il documento è stato oggetto di valutazione da parte di tutto il personale dei servizi di asilo nido a livello nazionale, attraverso un questionario mirato a raccogliere un riscontro per eventuali modifiche ed integrazioni.

Inoltre con il tavolo di coordinamento Territoriale Prima Infanzia si sta lavorando per una maggiore connessione e collaborazione con le scuole dell'infanzia del territorio per la realizzazione di una continuità educativa che rispecchi le linee guida nazionali. Per garantire una più fluida collaborazione si stanno abbozzando i primi protocolli di intesa tra le due agenzie educative.

## **Storia dell'organizzazione**

La cooperativa Il Regno Incantato nasce nel 1987 con la gestione del primo Nido "IL REGNO INCANTATO" e nel 1992 è stipulata la prima convenzione con il Comune di Vicenza che lo riconosce come servizio alla prima infanzia. Questo servizio verrà chiuso nel 2008 a causa della sua insostenibilità economica visto l'elevato affitto che si doveva pagare ad un privato. Nel 1999 sono stati attivi due servizi pomeridiani di "Gioco insieme", sempre in convenzione con il Comune di Vicenza

Nel 2000 si ottengono il servizio di supplenza presso il Nido "IL NIDO DI JACOPO" di Monticello Conte Otto (VI) e, successivamente, la gestione completa del servizio di Nido in convenzione con il Comune di Monticello Conte Otto (VI). Oltre alla gestione diretta del servizio di Asilo Nido, la cooperativa partecipa annualmente alla manifestazione del territorio chiamata "100 Strade per giocare" in collaborazione con la Proloco di Monticello Conte Otto, organizzando in piazza laboratori di attività di manipolazione per i bambini di età Nido e Scuola dell'Infanzia. L'obiettivo di questa partecipazione è legato alla possibilità di dare una maggiore visibilità al servizio.

Nel 2004 nasce il Nido "IL GELSO" nel Comune di Monteviale (VI) e a seguito di gara di appalto ne viene affidata al Regno Incantato la gestione.

Nel 2007 attraverso il Consorzio Prisma, risultiamo aggiudicatari della gestione di due nuovi Asili Nido Aziendali nel Comune di Vicenza, assieme all'allora coop. Proposta:

- "Comune - Ipab" dislocato all'interno dell'Istituto Salvi di Vicenza
- "ULSS6" che sorge all'interno dell'ospedale di Vicenza. Quest'ultimo tuttavia verrà perso nella gara del 2011 a favore di un altro ente gestore.

Nel 2010 si attivano i Centri Estivi per la scuola dell'Infanzia in collaborazione con il Comune di Monteviale e di Gambugliano, che verranno poi riproposti annualmente fino al 2019. Sono stati sospesi nel 2020 in quanto la situazione pandemica del momento non ci ha permesso di attivare il servizio, dovendoci concentrare sulla ripartenza della fascia 0-3.

Nel 2012, sempre il Consorzio Prisma si aggiudica per due anni la gestione dell'"Asilo Nido Cariolato" a Vicenza in nome e per conto delle Cooperative Il Regno Incanto e Proposta, ma successivamente nel 2014, a causa dell'importante diminuzione degli iscritti, il Comune decide di chiuderlo, dedicando lo stabile ad altre attività sociali.

Nel 2013, il Consorzio Prisma si aggiudica la gestione dell'"Asilo Nido di Capovilla" di Caldogno (VI) con le Cooperative Il Regno Incantato e La Grande Quercia.

Nel 2014 si attivano presso i servizi di Asilo Nido nei diversi territori dei "progetti innovativi"

per utenti frequentanti e per la cittadinanza quali: la Scatola Azzurra, la Psicomotricità, il Laboratorio con la Creta.

Nel 2016, il Consorzio Prisma si aggiudica la gestione dell' "Asilo Nido Villaggio del Sole" a Vicenza, per conto delle Cooperative Il Regno Incantato e Proposta, poi confluita in Faiberica SCS

A fine 2017, dopo una attenta valutazione sulla struttura fisica del Nido di Jacopo a Cavazzale emergono rilevanti criticità per la messa a norma dello stabile. Dopo un'attenta riflessione all'interno degli organi della cooperativa (Consiglio di Amministrazione e Assemblea soci) su come provvedere alla sistemazione del nido, la cooperativa Il Regno Incantato presenta al Comune di Monticello Conte Otto una proposta di Partenariato Pubblico-Privato ex artt. 180 ss. del D.Lgs. 50/2016 - proposta ex art. 183 comma 15 del Dlgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs. 19/04/2017, n. 56, relativa alla Realizzazione di lavori di Efficientamento Energetico e Concessione della gestione del Servizio di Asilo Nido "Il nido di Jacopo". Dopo alcune modifiche richieste dal Comune, che hanno richiesto l'inserimento anche del miglioramento sismico e antincendio il progetto è stato approvato a fine 2018, e nel mese di marzo 2019 è stata avviata la gara, che abbiamo vinto. I lavori sono stati aggiudicati all'ATI costituita allo scopo, con mandataria la coop. Il Regno Incantato e le società Sinergia Soc. Coop. di Vicenza, Cogo Bortolo srl di Schiavon (VI), Idroveneta srl di Vicenza e Elettrosystem Bedin Srl di Altavilla Vicentina quali società mandanti. A partire dal 1/6/2019 sono iniziate le attività per questo importante progetto di investimento, che ha visto la gran parte dei lavori svolgersi durante i mesi estivi del 2019. Nel frattempo il servizio di Asilo Nido è stato ospitato all'interno della Scuola dell'Infanzia statale " fino a conclusione dei lavori più importanti" e nel settembre 2019 il servizio ha ripreso la sua attività nella struttura sistemata almeno nel suo interno. I lavori esterni al nido e per quanto riguarda la parte elettrica e termoidraulica esterna, sono stati ultimati successivamente.

La valutazione della proposta da fare al comune è stata una scelta molto difficile da parte della cooperativa, in quanto l'investimento economico previsto presupponeva un grande sacrificio e lavoro da parte di tutte le socie, con la ricerca anche di finanziatori che credessero nel progetto e ci supportassero. Inoltre, la preparazione di una documentazione specifica da inoltrare come proposta al Comune, l'organizzazione di incontri, la predisposizione dei documenti di gara dell'ATI nel portale della Provincia di Vicenza in qualità di CUC della Stazione Appaltante Comune di Monticello Conte Otto (prima gara d'appalto in assoluto gestita tramite il nuovo portale provinciale), una oculata gestione della parte economica, l'apertura di muti è stata possibile solo grazie alla professionalità e competenza sia della presidente che dei professionisti che ci hanno supportato. Ora stiamo lavorando in un servizio di qualità non solo a livello pedagogico/progettuale ma anche di struttura.

Riepilogando, a seguito delle varie gare di appalto che si sono susseguite per la gestione dei vari nidi, la situazione degli asili gestiti dalla coop. Il Regno Incantato SCS nel corso del 2021 è la seguente:

- Asilo Nido "IL NIDO DI JACOPO" Comune di Monticello Conte Otto (VI)
- Asilo Nido "IL GELSO" Comune di Monteviale (VI)

In collaborazione con Consorzio Prisma e Cooperativa FaiBerica (ex Proposta):

- Asilo Nido "AZIENDALE COMUNE-IPAB" Comune di Vicenza
- Asilo Nido "VILLAGGIO DEL SOLE" Comune di Vicenza

In collaborazione con Consorzio Prisma e la Cooperativa La Grande Quercia:

- "Asilo Nido di CAPOVILLA" Comune di Caldogno (VI)

Sulla base di analisi annuale delle esigenze del territorio e delle risorse interne della cooperativa stessa, è volontà della socie lavoratrici proporre ciclicamente, nei territori in cui si opera, laboratori a carattere innovativo sia con l'auspicio di rispondere alle esigenze delle famiglie, sia come modo per dare maggiore visibilità ai servizi già in essere.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
17	Soci cooperatori lavoratori
3	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

I soci lavoratori sono tutte donne. La Presidente donna è esterna e non rientra in alcuna delle categorie di cui sopra. I tre soci volontari comprendono gli unici due uomini della compagine societaria, che ci aiutano nelle piccole manutenzioni ordinarie necessarie nei servizi. Pertanto la compagine societaria nel 2022 è composta per il 90% da donne.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
EVITA MENAPACE	No	Femmina	62	28/06/2021	NO	4	NESSUN RUOLO	No	PRESIDENTE - FIRMA DISGIUNTA
LIDIA GRANDI	No	Femmina	57	28/06/2021	NO	4	NESSUN RUOLO	No	VICEPRESIDENTE FIRMA DISGIUNTA
MICHELA BERTI	No	Femmina	50	24/06/2021	NO	2	NESSUN RUOLO	No	CONSIGLIERE
DIONISIA BARTOLOTTA	No	Femmina	51	24/06/2021	NO	2	NESSUN RUOLO	No	CONSIGLIERE

SIRIANA DANIELI	No	Femmina	43	24/06/2021	NO	1	NESSUN RUOLO	No	CONSIGLIERE
-----------------	----	---------	----	------------	----	---	--------------	----	-------------

**Descrizione tipologie componenti CdA:**

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
5	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
1	Altro

**Modalità di nomina e durata carica**

Il Consiglio di Amministrazione statutariamente viene eletto in assemblea ogni tre anni, e sempre statutariamente è l'assemblea che decide il numero degli amministratori da eleggere, da un minimo di tre ad un massimo di nove. Sempre l'assemblea delibera in relazione ai compensi degli amministratori. La nomina del Presidente e Vicepresidenti invece statutariamente avviene nel primo Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione in carica è stato nominato durante l'assemblea sociale del 24/06/2021 e rimane in carica fino all'approvazione del bilancio del 31.12.2023. La Presidente e la Vicepresidente sono stati nominati dal Consiglio di Amministrazione del 28/06/2021. L'assemblea ha deliberato il riconoscimento agli amministratori delle ore svolte come orario di lavoro, e a fine anno, qualora ci fosse la possibilità economica il riconoscimento di un gettone presenza per ogni consiglio di amministrazione partecipato, mentre per il presidente ha deliberato un compenso massimo di 5000,00 euro in funzione dell'attività svolta, visto che non lavora stabilmente all'interno della cooperativa

**N. di CdA/anno + partecipazione media**

In media si svolgono una dozzina di Consigli di Amministrazione all'anno, con una partecipazione dei consiglieri tra il 90 e il 100%. Anche durante il 2022 alcuni incontri si sono svolti online

**Persone giuridiche:**

Nominativo	Tipologia

### Tipologia organo di controllo

Con l'assemblea del 19/5/2022 è stato confermato il Revisore Legale dr. Fiorese Michele.

### *Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):*

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ordinaria	16/06/2020	1) Esame ed Approvazione del Bilancio al 31.12.2019 in forma abbreviata, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa 2) Relazione accompagnatoria del Revisore Legale dr. Fiorese 3) Deliberazioni in merito al risultato di esercizio 4) Aggiornamenti situazione cooperativa anche a seguito di Covid-19 5) Cooptazione consigliere	63,00	21,00
2020	ordinaria	27/12/2020	1) situazione cooperativa causa pandemia Covid-19 2) proiezione andamento economico 2020-2022 e delibere conseguenti	92,00	18,00
2021	ordinaria	24/06/2021	1) Esame ed Approvazione del Bilancio al	95,00	43,00

			<p>31.12.2020 in forma abbreviata, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa e del Bilancio Sociale</p> <p>2) Relazione accompagnatoria del Revisore Legale dr. Fiorese</p> <p>3) Deliberazioni in merito al risultato di esercizio</p> <p>4) Regolament o per l'elezione del Consiglio di Amministrazione: aspetti vari da deliberare</p> <p>5) Nomina nuovo consiglio di amministrazione</p> <p>6) Varie ed eventuali</p>		
2022	ordinaria	08/04/2022	<p>1. Prossime gare di appalto Asilnido Monteviale e Creazzo. Valutazione partecipazione</p> <p>2. Varie ed eventuali</p>	77,00	0,00
2022	ordinaria	19/05/2022	<p>1. Esame ed Approvazione del Bilancio al 31.12.2021 in forma abbreviata, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa e del Bilancio Sociale 2021</p> <p>2. Relazione</p>	45,00	41,00

			accompagnatoria del Revisore Legale dr. Fiorese 3. Deliberazioni in merito al risultato di esercizio 4. Nomina Revisore Legale per il prossimo triennio 5. Nuovo Regolamento L.142/2001 rev. 3 6. Varie ed eventuali		
2022	ordinaria	25/07/2022	1. Situazione gare di appalto nidi Monteviale e Creazzo: aggiornamenti sulla base delle delibere e verbali usciti 2. Perplessità fiducia nei confronti del CdA a parte di alcune socie 3. Situazione posti di lavoro a settembre 4. Varie ed eventuali	80,00	10,00

La cooperativa ha in questo momento 3 soci volontari, due manutentori e una ex lavoratrice che spesso non partecipano alle assemblee, perchè impegnati nelle loro attività. Non ci sono state richieste di inserimento di temi particolari all'ordine del giorno dell'assemblea.

Il coinvolgimento di tutti i lavoratori sia soci che dipendenti avviene all'interno delle singole equipe di lavoro. Eccezionalmente, quando la situazione lo rende necessario, si organizzano incontri aperti a tutti i lavoratori, come accaduto durante l'anno 2020, per parlare di prospettive a seguito della pandemia Covid 19. Nel corso del 2022 non ci sono state necessità particolari per organizzare degli incontri ad hoc su una particolare tematica con le

dipendenti.

Generalmente tuttavia qualsiasi decisione, in particolare sugli aspetti economici in cui si rendono necessarie l'individuazione di strategie di risparmio/equilibrio della cooperativa, sono affrontate all'interno delle assemblee dei soci. Alle socie vengono spiegati i diversi passaggi per comprendere la situazione, le possibili proposte e/o strategie di intervento, che successivamente vengono poste ai voti.

Con i singoli servizi si cerca di stilare un budget ad inizio anno solare, per indirizzare anche le spese che ogni servizio deve sostenere. Ogni servizio a tale scopo possiede una carta prepagata, con la quale provvede agli acquisti necessari, avendo così una certa autonomia, tranne per quelli che si reputa più conveniente acquistare cumulativamente come cooperativa.

## Mappatura dei principali stakeholder

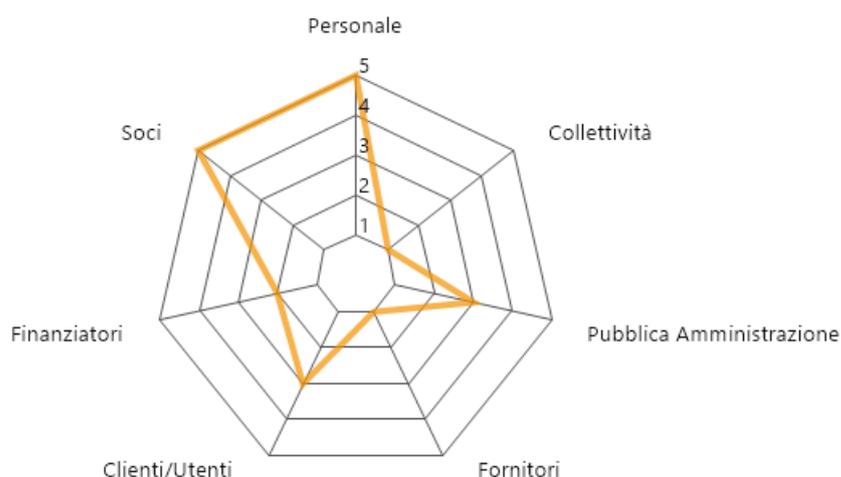
### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Nei vari nidi vengono calendarizzate delle equipe ogni 15 giorni, all'interno delle quali viene coinvolto tutto il personale (dipendenti e soci) per analisi e monitoraggio della situazione con l'individuazione di obiettivi generali e specifici per il servizio. Le condivisioni riguardano: progetti per e con gli utenti bambini, famiglie, territorio; organizzazione/gestione dei servizi; idee e progetti innovativi; monitoraggi e verifiche degli obiettivi.	5 - Co-gestione
Soci	Oltre che nelle equipe dei diversi nidi, le socie vengono coinvolte nelle assemblee di cooperativa. Saltuariamente a seconda delle necessità e/o richieste si individuano dei momenti di incontro tra socie dei vari nidi per confrontarsi sulle proposte di progetti nuovi da attivare in maniera trasversale a tutti i servizi.	5 - Co-gestione
Finanziatori	Il rapporto con le banche è improntato in un'ottica della massima trasparenza sulla situazione della cooperativa e nella ricerca comunque del miglior beneficio per la stessa.	2 - Consultazione

Clienti/Utenti	<p>I nostri clienti sono sia la pubblica amministrazione (v.sotto) che le famiglie dei bambini utenti. La nostra attenzione è dedicata in particolare alle famiglie con cui ci interfacciamo ogni giorno per la cura e la crescita dei loro bambini.</p> <p>Nei nostri servizi vengono pianificati degli step di coinvolgimento come:  visite al nido, colloqui pre-post inserimento, colloqui a richiesta, colloqui di fine anno, feste (covid permettendo), progetto genitori quali ad es. "Una mattinata al nido con mamma e papà", progetto/laboratorio con i nonni, laboratori per fratelli e sorelle.</p>	3 - Co-progettazione
Fornitori	Con i fornitori non ci sono coinvolgimenti particolari	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	<p>Con le pubbliche Amministrazioni ci si interfaccia per diversi motivi e/o situazioni a seconda di quanto esplicitato nei differenti capitolati di gara.</p> <p>Si partecipa ai coordinamenti educativi del territorio, per graduatorie utenti, per formazioni/aggiornamenti del personale, per monitoraggi e verifiche sulla gestione dei servizi, per richiesta di interventi di manutenzioni straordinarie, per acquisti, per problematica relative alle famiglie, ecc.</p>	3 - Co-progettazione
Collettività	<p>Ogni servizio da noi gestito a seconda del territorio in cui è inserito attiva incontri, confronti e collaborazioni con diversi enti: Agenzie Educative territoriali, Coordinamenti di Area Infanzia con il consorzio Prisma, Coordinamenti Psicopedagogici con le Amministrazioni, Progetti con gli anziani dell'Istituto Salvi, Progetto Nidi in Piazza partecipando alla proposta "100 strade", apertura dei servizi alla Comunità.</p>	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

***Livello di influenza e ordine di priorità***



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

**Tipologia di collaborazioni:**

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
consorzio Prisma	Cooperativa sociale	Altro	partecipazione al Coordinamento area infanzia, con incontri, formazione, scambio di buone prassi
coop.Faiberica	Cooperativa sociale	Protocollo	gestione condivisa dei nidi di Vicenza Ipab e Villaggio del Sole
coop.La Grande Quercia	Cooperativa sociale	Protocollo	gestione condivisa del nido di Caldogno
coop.Sinergia	Altro	Accordo	gestione impianti tecnici nido Il Nido di Jacopo
coop.Servizi all'Autogestione	Altro	Accordo	gestione paghe e contabilità

## **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**328** questionari somministrati

**5** procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Anche quest'anno i diversi questionari di soddisfazione del personale di cooperativa e delle famiglie utenti sono stati somministrati tramite google moduli, considerata la significativa esperienza positiva dello scorso anno. La restituzione di tutti i questionari è stata fatta in collaborazione con le diverse equipe dei servizi attivando le necessarie strategie di miglioramento. Riportiamo di seguito il numero dei questionari complessivi di tutti i servizi. PERSONALE EDUCATIVO: sono stati condivisi 31 questionari e ne sono stati restituiti 30. In generale tutti i questionari riportano una buona soddisfazione. Non sono state evidenziate necessità di migliorie.

PERSONALE AUSILIARIO: sono stati condivisi 12 questionari e compilati 11. Nonostante aver attivato maggiori incontri tra personale educatore e personale ausiliario emerge ancora il bisogno di una maggiore condivisione e collaborazione tra operatori.

FAMIGLIE MONITORAGGIO AMBIENTAMENTI:

- ASILO NIDO COMUNE VICENZA-IPAB inviati 24 questionari e compilati 22
- ASILO NIDO COMUNE VICENZA VILLAGGIO DEL SOLE inviati 12 questionari e compilati 12
- ASILO NIDO COMUNE MONTICELLO C. OTTO IL NIDO DI JACOPO inviati 22 questionari e compilati 12
- ASILO NIDO COMUNE CALDOGNO NIDO CAPOVILLA inviati 22 questionari e compilati 17
- ASILO NIDO COMUNE MONTEVIALE IL GELSO inviati 21 questionari e compilati 10

Come ogni anno sono fisiologiche le risposte legate alla preoccupazione del distacco dalla famiglia da parte del bambino e il rischio delle diverse malattie. Ciò non limita comunque le aspettative delle famiglie che oltre a desiderare un ambiente confortevole e professionale, scelgono il Nido come possibilità per il bambino di un percorso significativo. Emergono infatti diversi apprezzamenti e soddisfazioni sia per gli ambienti puliti, organizzati e con personale professionalmente preparato. L'arma vincente è sempre l'ambientamento in tre giorni modello svedese partecipato dal genitore che offre una full immersion importante per la famiglia.

FAMIGLIE QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE DI FINE ANNO:

- ASILO NIDO COMUNE VICENZA-IPAB inviati 43 questionari e compilati 33
- ASILO NIDO COMUNE VICENZA VILLAGGIO DEL SOLE inviati 27 questionari e compilati 25
- ASILO NIDO COMUNE MONTICELLO C. OTTO IL NIDO DI JACOPO inviati 48 questionari e compilati 32
- ASILO NIDO COMUNE CALDOGNO NIDO CAPOVILLA inviati 37 questionari e compilati 21
- ASILO NIDO COMUNE MONTEVIALE IL GELSO inviati 24 questionari e compilati 21

I risultati dei questionari sono positivi. In primis è apprezzata in maniera particolare l'App Kindertap come lo scorso anno. Le diverse progettazioni pedagogiche annuali condivise con le famiglie sono state valutate positivamente e il lavoro educativo secondo le famiglie ha avuto un'importante risonanza con i bambini.

COMMITTENZA: sono stati consegnati 5 questionari tramite mail e dagli enti emerge una buona soddisfazione generale.



## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
41	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
41	di cui femmine
13	di cui under 35
15	di cui over 50

N.	Cessazioni
5	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
5	di cui femmine
3	di cui under 35
1	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
13	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
13	di cui femmine
8	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	31	10
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	24	6
Operai fissi	7	4
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	41	41
< 6 anni	18	24
6-10 anni	7	4
11-20 anni	8	6
> 20 anni	8	7

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
41	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
28	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
9	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
2	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
11	Totale tirocini e stage
11	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
6	Laurea Triennale
27	Diploma di scuola superiore
6	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
3	Totale volontari
3	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
187	educatore sensibile	17	11,00	Si	0,00
132	Valutazione della qualità all'interno dei servizi 0-6 e prospettive future. La relazione educativa tra consapevolezza etica e competenza progettuale	11	12,00	Si	0,00

### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
8	AGGIORNAMENTO PRONTO SOCCORSO	2	4,00	Si	127,20
23	CPR SO PRONTO SOCCORSO	2	12,00	Si	365,70
8	FORMAZIONE GENERALE	2	4,00	Si	127,20
24	FORMAZIONE SPECIFICA	8	3,00	Si	381,60

4	AGGIORNAMENTO RLS	1	4,00	Si	63,60
6	PREPOSTO	1	8,00	Si	95,40
6	AGGIORNAMENTO PREPOSTO	1	6,00	Si	95,40
4	CORSO HACCP	1	4,00	Si	63,60

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
31	Totale dipendenti indeterminato	0	31
0	di cui maschi	0	0
31	di cui femmine	0	31

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
10	Totale dipendenti determinato	0	10
0	di cui maschi	0	0
10	di cui femmine	0	10

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

## Natura delle attività svolte dai volontari

Dei tre volontari, due sono manutentori per le piccole incombenze presenti negli asili nido e una supporta l'ufficio amministrativo in caso di assenza dell'unica impiegata.

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Altro	5000,00
Organi di controllo	Emolumenti	2600,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

23671,57/17178,72

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **182,88 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **1**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I volontari vengono rimborsati a piè di lista, in relazione al rimborso degli acquisti effettuati con scontrini allegati e del rimborso chilometrico dovuto agli spostamenti effettuati per conto della cooperativa. Per l'anno 2022 trattasi esclusivamente di rimborsi chilometrici.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

#### **Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Il valore aggiunto globale lordo dell'anno 2022 della coop. Il Regno Incantato è pari ad euro 731.175, nel 2021 è stato 646789, nel 2020 era 488063 e nel 2019 711491.

Il monte ore lavorato dal personale sia socio che dipendente nel 2022 è stato di 39839,5, di cui il 55% lavorato dalle socie. nel 2021 è stato di 37417, di cui il 60% lavorato dalle socie.

Nel 2019 era di 39504,75, mentre nel 2020 è stato di 25057,50 ore.

Il Valore Aggiunto è apportato dal lavoro del personale socio/dipendente/collaboratore proveniente tutto da Vicenza e comuni contermini (zona Caldogno-Costabissara-Isola Monticello Conte Otto-Dueville-Quinto).

#### **Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

L'attuale consiglio di amministrazione è composto interamente da donne, 5, di cui 4 socie lavoratrici e un membro esterno non socia.

#### **Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Nella gestione dei servizi, e in particolare nelle équipes dei nidi che si svolgono ogni 15 giorni o al bisogno qualora necessario, tutte le socie e le lavoratrici dipendenti sono coinvolte a programmare, ad individuare nuove strategie per una migliore gestione del servizio sia a livello di progettazione pedagogica, che a livello di organizzazione delle attività, risoluzione eventuali criticità, ecc. Il livello di benessere è dato proprio dal coinvolgimento nelle decisioni in primis del servizio in cui ogni lavoratrice è inserita. Inoltre si cerca di porre attenzione alle richieste della singola lavoratrice (in tema di permessi, ferie, altre flessibilità laddove compatibili con il rispetto dell'organizzazione del servizio e il rispetto delle colleghe). Viene posta attenzione alle richieste fatte nell'ambito della formazione professionale sui temi da affrontare.

#### **Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Per il periodo gennaio 2022 fino ad aprile 2022 la situazione covid ha sempre influito sulla gestione dei servizi. Da aprile 2022 con l'allentamento delle restrizioni covid piano piano

abbiamo potuto allargare la visione tornando ad un minimo di normalità. La ripresa dell'anno educativo invece è stata attivata senza nessuna limitazione e i diversi servizi si sono potuti gestire come ante-covid. In ogni caso fino a luglio l'aumento di personale è stato a carico della cooperativa e non sostenuto dagli enti committenti. Nonostante tutto il personale inizialmente assunto per gestione covid non è stato licenziato dal momento che in cooperativa ci sono state maternità da sostituire e malattie lunghe. Tutto il personale risiede in Vicenza città e comuni limitrofi, pertanto la ricaduta lavorativa sul territorio è significativa.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Il Regno Incantato non svolge questo tipo di attività

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

La ripresa dell'attività a settembre, non più soggetta alle normative anti covid, ci ha permesso di alleggerire anche la relazione con le famiglie aprendo gli incontri anche in presenza. Considerato il positivo riscontro relativamente ai diversi device usati per comunicare con le famiglie sono stati comunque mantenuti attivi gli strumenti di contatto/comunicazione/relazione come Kindertap, piattaforma online per i colloqui individuali e la modalità di inserimento svedese partecipato dalla famiglia.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

dato non conosciuto

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Per facilitare le famiglie nell'accesso ai servizi sono inoltre stati mantenuti i diversi prolungamenti di orario e una importante flessibilità di accesso nell'arco giornata.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Nell'anno 2022 sono stati attivati i seguenti stage e tirocini:

Nido Comune Ipab e Villaggio del Sole 3 tirocini internazionali con una scuola della Spagna. Nido Il Gelso, Nido di Jacopo e Nido di Capovilla 4 tirocini con la scuola superiore Montagna di Vicenza;

Nido di Capovilla 4 stage con il Progetto Esperienze Forti.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14**

**anni e più):**

dato non conosciuto

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

dato non conosciuto

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

dato non conosciuto

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

dato non conosciuto

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Il servizio di asilo nido è un investimento/costo per la PA sul futuro delle proprie famiglie residenti, e non un risparmio. Anzi spesso i regolamenti comunali mantengono fisse le rette delle famiglie per anni, mentre nel frattempo salgono i prezzi delle materie prime e il costo del lavoro. Quindi mantenere un buon servizio richiederebbe ulteriori risorse economiche.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

I rapporti con la Pubblica Amministrazione si basano su relazioni e incontri di confronto, partecipazione ai comitati di gestione presenti nei vari asilo nido, dove partecipano i rappresentanti della maggioranza, minoranza, genitori e noi gestori del servizio

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

Il Regno Incantato non svolge qs.attività

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

dato non conosciuto

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Essere tornati alla normalità ci ha permesso di dare valore nuovamente alla costruzione di una relazione fatta guardandosi negli occhi. La tecnologia che ci ha supportato in questi anni di pandemia non è però uno strumento che vogliamo perdere perchè in diverse situazioni

facilita il nostro lavoro sia per quanto riguarda la condivisione della documentazione quotidiana, (vedi mantenimento dell'App Kindertap) sia per quanto riguarda l'uso della piattaforma per colloqui individuali. Capita spesso che per problemi di lavoro o distanza le famiglie ci chiedano ancora di svolgere incontri online.

## Output attività

Il nostro lavoro è fatto di relazione, rapporti umani, di affetto. E' questo un contesto difficile da valutare e quantificare in maniera tangibile. Noi pensiamo che le diverse restituzioni delle nostre famiglie anche tramite i questionari di soddisfazione di fine anno educativo siano insieme al loro passaparola sul servizio gli unici "strumenti" in grado di rendere evidente la qualità del nostro lavoro.

La serenità stessa con cui i genitori hanno scelto di portare i loro bambini al nido è un riconoscimento della nostra professionalità.

Pensiamo che il passaparola delle famiglie sia più importante e significativo di qualsiasi altra forma di pubblicità.

Anche le Amministrazioni, nostre committenti, sottolineano la professionalità, la disponibilità, il dialogo, la capacità di collaborazione con gli uffici comunali.

## Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome Del Servizio:** ASILO NIDO IL GELSO - MONTEVIALE

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 219

**Tipologia attività interne al servizio:** Prestazioni a carattere socio-pedagogico ed educativo relative alla prima infanzia, con attenzione allo sviluppo infantile per sostenere adeguatamente il processo di crescita dei bambini con un costante riferimento ai bisogni e alle esigenze degli stessi in base agli specifici contesti sociali e culturali da cui provengono

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
36	Minori

**Nome Del Servizio:** ASILO NIDO IL NIDO DI JACOPO - CAVAZZALE

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 237

**Tipologia attività interne al servizio:** Prestazioni a carattere socio-pedagogico ed educativo relative alla prima infanzia, con attenzione allo sviluppo infantile per sostenere adeguatamente il processo di crescita dei bambini con un costante riferimento ai bisogni e alle esigenze degli stessi in base agli specifici contesti sociali e culturali da cui provengono

N. totale	Categoria utenza
-----------	------------------

75	Minori
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani

**Nome Del Servizio:** ASILO NIDO AZIENDALE IPAB COM.VICENZA

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 221

**Tipologia attività interne al servizio:** Prestazioni a carattere socio-pedagogico ed educativo relative alla prima infanzia, con attenzione allo sviluppo infantile per sostenere adeguatamente il processo di crescita dei bambini con un costante riferimento ai bisogni e alle esigenze degli stessi in base agli specifici contesti sociali e culturali da cui provengono

N. totale	Categoria utenza
0	Anziani
79	Minori
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** ASILO NIDO VILLAGGIO DEL SOLE COMUNE DI VICENZA

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 214

**Tipologia attività interne al servizio:** Prestazioni a carattere socio-pedagogico ed educativo relative alla prima infanzia, con attenzione allo sviluppo infantile per sostenere adeguatamente il processo di crescita dei bambini con un costante riferimento ai bisogni e alle esigenze degli stessi in base agli specifici contesti sociali e culturali da cui provengono

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
3	soggetti con disagio sociale (non certificati)
42	Minori
0	Anziani

**Nome Del Servizio:** ASILO NIDO CAPOVILLA -CALDOGNO

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 219

**Tipologia attività interne al servizio:** Prestazioni a carattere socio-pedagogico ed educativo relative alla prima infanzia, con attenzione allo sviluppo infantile per sostenere

adeguatamente il processo di crescita dei bambini con un costante riferimento ai bisogni e alle esigenze degli stessi in base agli specifici contesti sociali e culturali da cui provengono

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
57	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 13

**Tipologia:** Laboratori e partecipazione ai seguenti eventi/manifestazioni all'aperto:

- Laboratori di lettura a Caldogno
- Progetto biblioteca in collaborazione con la biblioteca di Monticello C.Otto e di Caldogno,
- Feste e Laboratori di Natale con le famiglie al nido: Vicenza, Monticello C.Otto, Monteviale, Caldogno
- Pasqualata Vicenza

Progetto continuità con le scuole dell'infanzia: Vicenza, Caldogno, Monticello C.Otto,

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Data la ripresa senza normative covid l'anno 2022 ci ha permesso di attivare alcune proposte dedicate ai territori:

- mercatini di Natale a Monticello C. Otto
- mercatini di Natale con laboratorio per bambini 3/6 anni a Monteviale
- "Presepiando" a Monticello C. Otto
- Pasqua in arte in collaborazione con il gruppo Arte di Monticello C.Otto
- Faifest con diverse serate a tema, laboratori pomeridiani per bambini, a Vicenza
- Open-day a Monticello C.Otto, Caldogno, Vicenza.

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Nei servizi di Asilo Nido da noi gestiti il filo conduttore dei progetti educativi didattici per e con i bambini accomuna tutte le nostre strutture. Innanzitutto perché la formazione in materia pedagogica è trasversale a tutti i nidi e poi perché lavorare sullo stesso tema progettuale diventa fortemente formativo in quanto ci permette di attivare confronti tra servizi, trovare strategie comuni, individuare rilanci progettuali per gli anni successivi. In ogni

servizio il progetto viene svolto a seconda delle peculiarità, competenze e fragilità dei bambini per stimolare o sostenere i bambini stessi. Inoltre diventa importante sottolineare che spesso la progettualità educativa è pensata in un'ottica biennale, infatti il progetto di quest'anno è un continuum del progetto dello scorso anno in cui finalità e obiettivi rimangono invariati.

Le finalità dei nostri Servizi sono:

- instaurare con le famiglie dei bambini relazioni di fiducia in cui sinergia e alleanza ci permettano di lavorare in sintonia per sostenere la crescita dei bambini stessi, offrendo occasioni di confronto,
- progettare e offrire ai bambini spazi e luoghi accoglienti ed organizzati in modo flessibile e quindi modificabile a seconda dei loro bisogni e delle loro evoluzioni, spazi che diventino punti di riferimento per le proposte di attività e per la vita quotidiana al nido,
- proporre esperienze di gioco diversificate,
- rispettare ciascun bambino nella propria individualità, tenendo conto della sua personalità, dei suoi punti di forza e fragilità,
- nutrire le relazioni con le famiglie e fornire occasioni di confronto sulle modalità educative, affinché siano esplicite e condivise

**OBIETTIVI GENERALI DELLA PROGETTAZIONE** per i bambini e le famiglie:

aver cura, con "buone pratiche", dei bambini che ci sono affidati; garantire un tempo disteso affinché i bambini possano esprimersi sia nelle autonomie che attraverso il gioco; progettare occasioni per favorire il "so-stare", il pensare e fare tra bambini; nutrire i bambini di opportunità perché possano, giocando, apprendere il piacere della curiosità; sostenere lo sviluppo del massimo potenziale di ogni singolo bimbo, nel rispetto dell'originalità di ciascuno; riconoscere e rispondere, nel rispetto dei diritti dei bambini, ai diversi bisogni delle famiglie; dare attenzione e sostegno alle famiglie, in relazione ai bisogni personali; costruire insieme professionalità consapevoli e responsabili; accogliere e ascoltare i bisogni dei genitori, in nome anche della costruzione di un'alleanza educativa condivisa ed al tempo stesso mantenere l'identità e la funzione educativa dei servizi stessi; non perdere di vista il diritto del bambino ad essere accolto in un luogo in cui, al centro, ci sono benessere ed educazione.

**OBIETTIVI SPECIFICI DELLA PROGETTAZIONE:**

1. Per le educatrici: soddisfare il bisogno di sicurezza da parte dei bambini; proporre e rilanciare contesti e proposte che rendano le esperienze dei bambini "trasformative"; accompagnare, sostenere e stimolare nuove continue esplorazioni e scoperte; sostenere relazioni positive con i bambini, con le famiglie e con i colleghi; tenere come punto fermo e fondamentale l'osservazione dei bambini: pensare prima di agire, e grazie a questo poter rilanciare nuove strade percorribili per raggiungere gli obiettivi pensati con e per loro.
2. Per i bambini più piccoli: Sostenere lo sviluppo psico-relazionale, favorire l'osservazione e l'esplorazione dello spazio a livello sensoriale, favorire la conoscenza del proprio corpo per una consapevolezza di sé e dell'altro.
3. Per i bambini più grandi: scoprire le relazioni tra gli oggetti e avere la possibilità di utilizzarli in modo originale; incentivare la soddisfazione personale nel fare da solo, affinare e consolidare capacità e competenze, stimolare immaginazione e creatività intesa come capacità di esprimere se stessi, favorire la relazione tra i bambini e tra il bambino e l'adulto in

contesti e relazioni diversificate

4. Per le famiglie: promuovere una relazione di fiducia che permetta di passare dall'affidarsi al fidarsi, consentire alle famiglie modalità di cura dei figli in un contesto esterno a quello familiare appositamente progettato e predisposto da educatori dotati di specifiche competenze professionali; valorizzare le differenze individuali, le peculiarità etniche, religiose e del loro stile di vita; favorire occasioni di scambio e di confronto con gli educatori del nido, favorire occasioni di scambio e di confronto con altri genitori

Per i risultati raggiunti con gli altri portatori di interesse, in primis il personale, i soci, i committenti si rinvia a quanto già sottolineato nel capitolo "STRUTTURA DI GOVERNO: feedback"

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

La cooperativa Il Regno Incantato SCS non possiede certificazione di qualità. Tuttavia il fatto di dover essere Autorizzata ed Accreditata per i vari servizi di asilo nido con la Regione Veneto impone alla stessa di avere un sistema di procedure interne che soddisfi in altro modo tale richiesta. Anche nel corso dell'anno 2022 non abbiamo ricevuto reclami, nè arrivate alla pec della cooperativa, nè nelle mail dei servizi.

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Nel corso dell'anno 2022 la cooperativa dopo un'attenta valutazione al suo interno coinvolgendo il Consiglio di Amministrazione e l'assemblea di tutte le socie, ha deciso di non partecipare alla gara di appalto del servizio di Asilo Nido di Monteviale. Tale decisione è stata presa in quanto la gestione dello stesso dal 2004 ad oggi ci porta una continua perdita che ora non riusciamo più a sostenere. Inoltre, cosa di fondamentale importanza, il capitolato di gara non presentava dei requisiti sufficienti per poter continuare a sostenere la gestione del servizio. La gara è stata vinta dalla cooperativa Il Raggio di Sole. Successivamente la gara è stata revocata con delibera da parte dell'Amministrazione e la nostra cooperativa è stata riconosciuta dapprima il periodo di chiusura del Nido x il Covid19 fino al 31 dicembre e successivamente una proroga tecnica di gestione del servizio fino a luglio 2023. Tra giugno e luglio 2022, la cooperativa ha deciso di partecipare alla gara di appalto del servizio di Asilo Nido Il Panda di Creazzo impegnandosi alla realizzazione del progetto gestionale, ma purtroppo non è andata a buon fine.

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Come già ampiamente esplicitato lo scorso anno, i fattori che possono compromettere il raggiungimento degli obiettivi e dei fini istituzionali sono diversi. Rimane in maniera evidente il fatto di essere costantemente sottoposti al Codice degli Appalti Pubblici e di vedere i nostri servizi messi in gara generalmente ogni due/tre anni. Ciò comporta

un'insicurezza di fondo che alle volte impedisce alle persone/colleghe di credere fino in fondo all'importanza del nostro lavoro. Di conseguenza queste continue messe in gara non ci permettono di fare programmazioni a lungo termine. Manca in maniera importante una modalità diversa di rapporto (come già indicato anche lo scorso anno) con le Amministrazioni locali che dovrebbero attivare una forma di controllo/valutazione dell'operato della cooperativa per poter poi garantire il lavoro senza essere soggetti a continue gare di appalto. A differenza degli anni ante-covid dal nostro punto di vista ora c'è stato un aumento delle iscrizioni nei servizi anche e soprattutto grazie al bonus nido a cui tutte le famiglie possono accedere.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Contributi privati	1.545,01 €	2.385,25 €	1.917,13 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	180.642,22 €	153.129,68 €	92.852,80 €
Contributi pubblici	111.662,25 €	118.884,96 €	181.805,57 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	311.494,35 €	267.148,64 €	271.177,43 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	2.610,35 €	275.493,00 €	6.268,24 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	380.217,11 €	338.654,92 €	138.864,71 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Capitale sociale	500,00 €	550,00 €	600,00 €
Totale riserve	119.952,13 €	135.255,20 €	133.457,67 €
Utile/perdita dell'esercizio	-10.456,83 €	-15.328,07 €	1.844,85 €
Totale Patrimonio netto	109.995,30 €	120.477,13 €	135.902,52 €

#### *Conto economico:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Risultato Netto di Esercizio	-10.456,83 €	-15.328,07 €	1.844,85 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-1.053,59 €	-9.667,58 €	6.693,75 €
---	-------------	-------------	------------

**Composizione Capitale Sociale:**

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	425,00 €	450,00 €	500,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	75,00 €	100,00 €	100,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	988.171,29 €	907.696,45 €	692.885,88 €

**Costo del lavoro:**

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	705.547,91 €	636.043,27 €	466.365,89 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	61.197,07 €	80.267,58 €	46.669,05 €
Peso su totale valore di produzione	77,51 %	78,91 %	74,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2022:**

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	380.217,11 €	380.217,11 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Rette utenti	180.642,22 €	311.494,35 €	492.136,57 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	111.662,25 €	1.545,01 €	113.207,26 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	2.610,35 €	0,00 €	2.610,35 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	180.642,22 €	691.711,46 €	872.353,68 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	2.610,35 €	0,00 €	2.610,35 €
Contributi	111.662,25 €	1.545,01 €	113.207,26 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:***

	<b>2022</b>	
Incidenza fonti pubbliche	294.914,82 €	29,84 %
Incidenza fonti private	693.256,47 €	70,16 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Promozioni iniziative di raccolta fondi:

Nel corso del 2022 sono stati introitati dallo Stato fondi relativi al 5 per mille per euro 634,35 e liberalità da privati per euro 715,00.

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Le quote incassate dal 5 permille sono state interamente utilizzate per sostenere le spese per il personale impiegato nella gestione dei servizi, mentre le liberalità da privati sono state utilizzate per acquistare materiali per le attività nei nidi.

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Non ci sono state criticità emerse nel corso dell'anno 2022, un solo pensionamento che non ha comportato difficoltà nella gestione della liquidazione ed è stato prorogato il contratto con il coordinatore pedagogico.

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Non ci sono stati cambiamenti relativamente alla gestione dei servizi e di conseguenza si conferma quanto già indicato lo scorso anno.

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: Solare Termico con accumulo

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Caldaia a condensazione, asciugatrice a pompa di calore, pompa di calore con accumulo per acqua calda sanitaria, nuovi infissi, illuminazione a led, isolamento coperture, cappotto termico esterno, telegestione degli impianti termici

#### ***Educazione alla tutela ambientale:***

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

#### ***Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:***

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### ***Indice dei consumi:***

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		

Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		
--	--	--

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Nell'ambito del Partenariato Pubblico Privato presentato a fine 2017 al Comune di Monticello Conte Otto, successivamente modificati a seguito di richiesta da parte dell'ente nel 2018, con inserimento del miglioramento sismico e antincendio, sono stati realizzati nella struttura del nido di costruzione anni 70 anche lavori di efficientamento energetico, svolti a seguito di aggiudicazione dall'ATI costituita allo scopo, in particolare dalle ditte mandanti Sinergia Soc.Coop.di Vicenza ESCO, Cogo Bortolo srl di Schiavon (VI), Idroveneta srl di Vicenza e Elettrosystem Bedin Srl di Altavilla Vicentina. Tutti i lavori interni al nido si sono svolti durante il periodo estivo (giugno-agosto 2019), mentre i lavori esterni sono stati ultimati successivamente. Il quadro economico complessivo iniziale era pari a 451500,00, al quale si sono aggiunti lavori ulteriori di miglioramento a carico della cooperativa per altri 76742,66. L'attività si è conclusa a fine 2021 con l'approvazione della contabilità finale. Si è trattato di un investimento totale di euro 528242,66, di cui 178500 coperti con fondi MIUR di finanziamento ristrutturazione asili nido e 349742,66 euro a carico della cooperativa, di cui 114311,52 euro coperti dagli incentivi de G.S.E. ottenuti sui lavori di isolamento termico, efficientamento del sistema di illuminazione, installazione di tecnologie di gestione e controllo automatico (building automation) degli impianti termici ed elettrici, ivi compresa l'installazione di sistemi di termoregolazione e contabilizzazione del calore, 65865 euro rientreranno nel tempo tramite cessione di detrazioni fiscali, il resto a carico della cooperativa Il Regno Incantato, che ha ottenuto 254000,00 euro di finanziamento mediante l'accesso ai fondi BEI e il riconoscimento da parte del Fondo di Garanzia della PMI legge 23.12.1996, 662 della garanzia pubblica sull'80% del valore dei mutui. La restante garanzia è stata fornita dal patrimonio netto della Cooperativa. Con queste operazioni abbiamo migliorato la struttura del nido, rendendola più bella e più efficiente, con un risparmio stimato di energia non rinnovabile all'anno pari a 19317 kwh/annuo. La caldaia ad acqua standard precedente aveva un rendimento pari al 91.10% quella attuale a pompa di calore ad accumulo ha una % che sale al 98,20%. Riteniamo pertanto di aver portato con questa operazione un grosso beneficio al Comune e agli abitanti di Monticello Conte Otto, in primis a tutti i bambini che frequenteranno il nido, che si sono trovati una struttura completamente rinnovata, senza costi a carico del Comune. Per contro la Cooperativa, per ammortizzare il grosso investimento fatto, potrà gestire il servizio in concessione fino al 31.08.2033.

REPORT RISULTATI STAGIONE 2021-2022

REV. 01 – 28/10/2022

Dalla relazione periodica di gestione

## VERIFICA RISPARMI GARANTITI

Nell'ambito del "Servizio Energia a Prestazioni Garantite", è stata eseguita la verifica dei risparmi rispetto ai

consumi storici e rispetto ai consumi garantiti contrattualmente.

Si precisa che la garanzia di risparmio è stabilità per il riscaldamento, ma non per la produzione di acqua calda

sanitaria, anche se tuttavia il risparmio ottenuto è significativo anche per la quota prodotta per ACS.

## VERIFICA RISPARMI NORMALIZZATI RISCALDAMENTO

### NORMALIZZATO ACS TOT

STAGIONE 2021/2022	MWh	MWh
MWh		
CONSUMI STORICI	68,74	27,00
95,74		
CONSUMO MASSIMO GARANTITO	43,64	16,00
59,64		
CONSUMO STAGIONE 2021-2022	32,49	13,00
45,49		
RISPARMIO GARANTITO	25,10	
11,00      36,10		
EXTRA RISPARMIO	11,15	3,00
14,15		
TOTALE RISPARMIO	36,25	14,00
50,25		
RISPARMIO % RISPETTO STORICO	53%	52%
52%		
RISPARMIO RISPETTO AL CONSUMO MASSIMO GARANTITO	11,15	3,00
14,15		
RISPARMIO % RISPETTO CONSUMO MASSIMO GARANTITO	26%	19%
24%		

Il risparmio ottenuto nel corso della stagione 2021/2022 è stato pertanto nettamente superiore non solo ai

consumi storici (- 53%), ma anche rispetto ai consumi garantiti (-24%).

I benefici di risparmio energetico, ambientale ed economico ottenuti nel corso del secondo anno di esercizio

sono stati superiori al minimo garantito, grazie ad una stretta e proficua collaborazione tra gestore

impianto ed utilizzatori della struttura.

## Caratteristiche degli interventi realizzati

### ***Riferimento geografico:***

Asilo nido Il Nido di Jacopo presso Comune di Monticello Conte Otto

## **Coinvolgimento della comunità**

Il progetto pensato a fine 2017, successivamente modificato nel 2018 su richiesta dell'ente pubblico committente, è stato inserito all'interno del piano delle opere pubbliche del Comune di Monticello Conte Otto.

## **Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari**

<b>Titolo Eventi/iniziative</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
-------------------------------------	-------------	--------------	--------------------

## **Indicatori**

## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non sono presenti contenziosi / controversie.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Durante l'assemblea sociale del 17/05/2017, dopo varie revisioni, è stato approvato dall'Assemblea della Coop. Il Regno Incantato il Codice Etico della cooperativa. Esso garantisce uguaglianza ed equità nell'accesso e nel trattamento delle prestazioni, promuove la mutualità allargata, garantisce l'integrazione di bambini e bambine stranieri, garantisce l'integrazione di bambini e bambine in situazioni di disagio e/o portatori di handicap, garantisce la collaborazione /integrazione tra cooperative, il rispetto della territorialità, l'autogestione e la partecipazione dei soci, il rispetto nei rapporti con le istituzioni, con i volontari e tirocinanti/stagisti. La cooperativa Il Regno Incantato, con i soci, i dipendenti e tutti i collaboratori, compresi i fornitori, è tenuta al rispetto del Codice Etico.

I principi e le norme di comportamento che costituiscono il Codice Etico della cooperativa e che vengono considerati fondamentali sono i seguenti:

1. Onestà negli affari ed imparzialità.
2. Correttezza nella gestione societaria e nell'utilizzo delle risorse.
3. Trasparenza e completezza dell'informazione.
4. Tracciabilità delle operazioni .
5. Riservatezza delle informazioni.
6. Prevenzione e gestione dei conflitti di interesse.
7. Valorizzazione delle Risorse Umane.
8. Spirito di servizio.
9. Responsabilità sociale.
10. Principio della legalità.
11. attenzione al territorio.
12. Trasparenza e correttezza nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.
13. Promozione della sicurezza e dell'ambiente.
14. Qualità e sicurezza dei prodotti.
15. Competitività leale nel mercato.
16. Rispetto della democrazia.
17. Corretto utilizzo dei sistemi informatici.

Il Regno incantato non ha poi ritenuto di procedere all'applicazione totale del modello L.231/2001.

Inoltre, pur volendolo, non può acquisire il rating di legalità, in quanto il suo fatturato è inferiore al minimo richiesto per potere accedervi (duemilioni di euro).

Per quanto concerne la parità di genere le lavoratrici sono tutte di sesso femminile, non per scelta ma perché difficilmente i maschi scelgono questa tipologia di lavoro.

## **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Gli incontri del Consiglio di Amministrazione avvengono generalmente una volta al mese, in alcuni periodi gli incontri si intensificano a seconda delle problematiche da affrontare.

Nell'anno 2021 gli incontri del Consiglio di Amministrazione sono stati 12, anche nell'anno 2022 gli incontri del Consiglio di Amministrazione sono stati una dozzina. Generalmente la partecipazione agli incontri da parte dei consiglieri è del 100% , saltuariamente a causa malattia o ferie può essere assente uno dei consiglieri. Si evidenzia che la partecipazione media dei consiglieri è pari al 90%. Alcuni incontri anche nel 2022 sono stati svolti in modalità remoto per facilitare i consiglieri nel loro operato.

Le Assemblee sociali della cooperativa nel corso del 2022 sono state 3, i temi trattati sono stati approvazione del bilancio, discussione e conseguente votazione per scelta partecipazione gara di appalto Comune di Creazzo e scelta di non partecipazione gara di appalto Comune di Monteviale. Due assemblee svolte in modalità online ed una in presenza.

## **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

I temi trattati nei Consigli di Amministrazione sono: ammissione o dimissioni da socio, eventuali richieste di anticipo TFR, assunzioni di nuovo personale, organizzazione dei diversi servi con relativo assetto del personale in base al numero degli utenti iscritti, sostituzioni per ferie/malattie lunghe/maternità, formazione per soci e dipendenti in base ai bisogni emersi, valutazione e gestione nuove gare di appalto (Creazzo e Monteviale), situazione economica, approvazione bilancio, convocazione assemblee, rinnovo carica coordinatore pedagogico, tensioni interne a causa di incomprensioni tra personale.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

La Cooperativa Il Regno Incantato non ha nominato Il Collegio Sindacale in quanto si avvale di un revisore legale con il compito di controllare la corretta gestione della contabilità e dei bilanci.

Il legale rappresentante  
Menapace Evita

Vicenza, 31/03/2023

La sottoscritta, Menapace Evita nata a Vicenza il 18/12/1960 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste e x art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014.